

Programma 25 maart 2019 OR Ewals Cargo Care

1. de Wet Op de Ondernemingsraden (WOR) die de OR positie geeft;
2. over wat de OR ziet als zijn toegevoegde meerwaarde in de organisatie;
3. de benodigde faciliteiten voor het OR werk;
4. een goede voorbereiding is het halve werk: de overlegvergadering;
5. de relatie van de OR met de achterban, doelen en middelen tot communicatie.

09.30 – 09.45 uur	<i>Opening</i>	<i>Functionele kennismaking met elkaar en de opleider</i>
09.45 – 10.30 uur	Elkaar leren kennen	<i>Kennis met elkaar maken aan de hand van afbeeldingen die de deelnemers kenmerkend voor zichzelf vinden en die aanleiding zijn om kort wat over zichzelf te vertellen. Dit met de nadruk op wat van belang is in het OR werk</i>
10.30 – 12.30 uur	De Wet op de ondernemingsraden (WOR): de bevoegdheden van de medezeggenschap – de rechten en plichten van de ondernemingsraad. <i>Hoe zien de OR leden de meerwaarde en de rol van de OR?</i>	<i>Neerzetten van het wettelijk kader en het opsporen van aandachtspunten in de toepassing van de bevoegdheden. Hiermee wordt de theorie direct vertaald naar de praktijk van de OR en wordt de OR positie duidelijk. De nadruk ligt op de advies- en instemmingsprocedure, het recht op initiatief en de werkwijze bij het nemen van OR besluiten.</i>
12.30 – 13.00 uur	<i>De benodigde faciliteiten: informatievoorziening en faciliteiten in tijd!</i>	<i>In hoeverre beschikken OR leden over de mogelijkheid tot goed functioneren; wat is daaraan te verbeteren?</i>
13.00 – 13.45 uur	<i>lunchpauze</i>	
13.45 – 15.00 uur	Goede voorbereiding is het halve werk en met vooral aandacht en tips voor de communicatie met de Bestuurder – de do's en don'ts	<i>Hoe ziet een goede voorbereiding van de Overlegvergadering (OV) eruit met de nadruk op samenwerken en overleg. Wie is uw bestuurder en wat is aan te bevelen om te doen en na te laten.</i> <i>Wat is er nodig om:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Vragen te durven stellen! - Een gezamenlijke mening te formuleren en te bespreken
15.00 – 16.15 uur	Achterban: beoordeling van het contact en tips-op-maat over communicatie doelen en – middelen zodat de OR zich profileert	<i>Wat werkt wel en wat niet en wat kan de OR inzetten? Wat is de betekenis van de collega's van de achterban.</i>
16.15 – 16.30 uur	<i>Afsluiting</i>	<i>Laatste beoordeling van de werkafspraken van deze dag</i>