

Stroomlijn het adviesrecht van de OR

Zorg voor een duidelijk proces rondom het adviesrecht



CHECKLIST

Publicatiedatum:
25 juni 2021

Met behulp van deze toolbox zorgt u voor een duidelijke procedure rondom het adviesrecht van de ondernemingsraad (OR).

Dit zorgt voor een efficiënte en effectieve samenwerking tussen de bestuurder en de ondernemingsraad. De procedure heeft een duidelijk verloop en alle betrokken partijen (OR, bestuurder en achterban) weten precies wat ze van elkaar kunnen verwachten.

Deze toolbox bestaat uit de volgende stappen:

Het adviesrecht toegelicht	p.2
Het voorgenomen besluit en de adviesaanvraag	p.6
Het overleg met de OR over de adviesaanvraag	p.8
De achterban informeren en raadplegen	p.9
Het overleg met de bestuurder	p.11
De beslissing van de OR op de adviesaanvraag	p.12
Conflicten voorkomen, oplossen en beslechten	p.13

Stroomlijn het adviesrecht van de OR

Artikel 25 van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) geeft uw ondernemingsraad (OR) in een aantal specifiek genoemde gevallen het recht om advies te geven over een voorgenomen besluit. De bestuurder en uw OR moeten zich hierbij wel aan een aantal spelregels houden. Om te voorkomen dat u een 'overtreding' begaat, is het van belang om de procedure rondom het adviesrecht goed te regelen. Met deze toolbox richt u de procedure rondom het adviesrecht optimaal in.

Stap 1 Download de interactieve checklist



CHECKLIST

Stroomlijn het adviesrecht van de OR

De eerste checklist heeft u nu voor u. Hierin staan alle onderdelen van deze toolbox benoemd. U kunt de status van de te nemen stappen in deze checklist bijhouden en afvinken welke onderdelen u heeft afgerond. Dit vinkje kunt u dus vast zetten.

Opmerkingen

Stap 2 Het adviesrecht toegelicht



ARTIKEL

[Artikel 25 & 26 WOR: Het adviesrecht van uw OR uitgewerkt van theorie naar praktijk](#)

Buitenstaanders denken bij het woord OR-advies al snel aan een goed- of afkeuring door de OR van een door of namens de directie uitgewerkt plan. In de praktijk is het vaak ook niet meer dan dit. Artikelen 25 en 26 van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) bewijzen echter dat dit niet de bedoeling is. Uw bestuurder is niet alleen verplicht om uw advies te vragen als het plan nog niet uitgewerkt is. Hij moet ook nog eens rekening houden met uw advies. Lees hier meer over in dit artikel.

Opmerkingen

**CHECKLIST**[Wanneer heeft de OR adviesrecht \(of niet\)?](#)

De ondernemingsraad (OR) heeft over een aantal voorgenomen besluiten adviesrecht. In deze checklist staat welke onderwerpen dit zijn, voorzien van een nadere toelichting. Ook voor uw bestuurder is dit een handig overzicht: hij kan hiermee al in een vroeg stadium vaststellen of hij de ondernemingsraad bij de besluitvorming moet betrekken.

Opmerkingen**V & A**[Wanneer is sprake van een 'belangrijk' adviesplichtig besluit?](#)

Binnen onze organisatie hebben we weleens discussie met de bestuurder over de vraag of een onderwerp adviesplichtig is. Het gaat er dan vaak om dat de bestuurder het besluit niet 'belangrijk' genoeg vindt voor het vragen van advies, terwijl wij - als ondernemingsraad (OR) - het wel belangrijk genoeg vinden. Wanneer is een besluit belangrijk genoeg voor het adviesrecht? U leest het in deze Vraag & Antwoord.

Opmerkingen**V & A**[Wanneer vervalt het adviesrecht van de OR?](#)

In artikel 25 van de Wet op de ondernemingsraden staat beschreven op welke onderwerpen de ondernemingsraad (OR) adviesrecht heeft. Maar, ook al staat het onderwerp in de wet: de ondernemingsraad heeft in bepaalde gevallen desondanks geen adviesrecht. In welke gevallen vervalt het adviesrecht? U leest het in deze Vraag & Antwoord.

Opmerkingen

**INFOGRAPHIC**

[Invloed die OR kan uitoefenen](#)

Het adviesrecht van de ondernemingsraad (OR) zoals vastgelegd in artikel 25 van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) geeft de OR de mogelijkheid om invloed uit te oefenen. Elke fase van een organisatieverandering vraagt om een andere rol van de OR. Hoe eerder de OR betrokken is bij de voorgenomen plannen, hoe meer invloed de OR kan uitoefenen op het besluit en de bestuurder kan ondersteunen. Bekijk deze infographic en leer in welke fase, u welke invloed kunt uitoefenen.

Opmerkingen

**ARTIKEL**

[Artikel 32 WOR: extra wettelijke bevoegdheden voor uw ondernemingsraad](#)

Als OR-lid weet u natuurlijk dat u overleg-, informatie-, advies en instemmingsrechten heeft. Ook al kent u de exacte invulling van die rechten niet uit uw hoofd, u weet vermoedelijk wel waar u deze rechten in de Wet op de ondernemingsraden (WOR) kunt vinden. Maar weet u ook dat u deze bevoegdheden kunt uitbreiden en dat dit mogelijk voor een aantal onderwerpen al is gebeurd? Daarover gaat artikel 32 WOR! Lees in dit artikel alles over de mogelijkheden om de rechten van de OR verder uit te breiden.

Opmerkingen

**OVEREENKOMST**

[Ondernemingsovereenkomst](#)

Een overeenkomst die de nadere afspraken tussen de ondernemingsraad (OR) en de bestuurder bevat, wordt ook wel een ondernemingsovereenkomst genoemd. Dit is een document met praktische werkafspraken over bijvoorbeeld de (al dan niet aanvullende) rechten die de OR krijgt toegekend. Deze tool geeft een voorbeeld van een dergelijke ondernemingsovereenkomst die de OR en onderneming kunnen opstellen.

Opmerkingen



ARTIKEL

[OR mag bestuurder ook ongevraagd advies geven](#)

Een proactieve OR wacht niet af tot de achterban zich roert of de bestuurder met een verzoek komt. Als u de ontwikkelingen in de organisatie in de gaten houdt en weet wat er bij uw achterban leeft, zijn er geregeld zaken die u aan uw bestuurder wilt voorleggen. En dat recht heeft u ook. Dankzij uw initiatiefrecht mag uw OR de bestuurder altijd adviseren – ook als hij hier niet om heeft gevraagd. Dat advies is niet vrijblijvend. Uw bestuurder moet het serieus in behandeling nemen. Lees dit verdiepingsartikel voor meer kennis over het initiatiefrecht.

Opmerkingen



CHECKLIST

[Initiatiefrecht van de OR](#)

Een ondernemingsraad kan advies geven en instemmen. Als de OR een bepaald onderwerp wil behandelen om hier een advies over uit te geven, kan het zijn dat de bestuurder dit onderwerp niet direct oppakt en er iets mee doet. In dat geval kan de OR het onderwerp en zijn advies hierover ‘forceren’ door gebruik te maken van het initiatiefrecht. De procedure die de OR gebruikt bij het initiatiefrecht wordt in deze tool beschreven.

Opmerkingen

Stap 3 Het voorgenomen besluit en de adviesaanvraag



NIEUWS

[Invloed OR bij voorgenomen besluit cruciaal](#)

Vroegtijdig betrokken zijn bij de plannen van de bestuurder, is voor elke ondernemingsraad (OR) cruciaal om daadwerkelijk invloed uit te kunnen oefenen op het organisatiebeleid. Dat geldt zeker voor de zogenoemde voorgenomen besluiten die onder het advies- of het instemmingsrecht van de OR vallen. Wanneer is er sprake van een voorgenomen besluit? U leest het in dit nieuwsbericht.

Opmerkingen



CHECKLIST

[Voorgenomen besluit en adviesaanvraag toetsen](#)

Gebruik deze checklist om te toetsen of sprake is van een voorgenomen besluit en of de adviesaanvraag voldoet aan de formele eisen. De ondernemingsraad (OR) moet goed in de gaten houden of de bestuurder wel aan zijn verplichting voldoet om een adviesaanvraag in te dienen, als dat volgens de Wet op de ondernemingsraden (WOR) verplicht is. Als er een adviesaanvraag ingediend wordt, moet deze voldoen aan de minimale wettelijke eisen.

Opmerkingen



MAATWERKBRIEF

[Voorbeeld adviesaanvraag bestuurder aan OR](#)

Met dit voorbeeld stelt uw bestuurder snel een volledige adviesaanvraag op voor de ondernemingsraad. De ondernemingsraad heeft op specifieke soorten besluiten van uw organisatie adviesrecht. Dat betekent dat uw bestuurder zonder advies van de OR een besluit in principe niet mag uitvoeren. Met een goed gemotiveerde en gedocumenteerde adviesaanvraag kunnen u en uw bestuurder de doorlooptijd van een adviesprocedure verkorten.

Opmerkingen



STAPPENPLAN

[Een helder OR-advies schrijven](#)

Als de advies- of instemmingsprocedure ten einde loopt, hoeft u alleen nog maar het besluit van de OR even op papier te zetten. Onderschat dat niet: de manier waarop u een advies of instemming schrijft, bepaalt of de bestuurder overtuigd raakt. Zorg er daarom voor dat uw tekst om door een ringetje te halen is. Hoe u dat doet, leert u aan de hand van dit stappenplan.

Opmerkingen



MAATWERKBRIEF

[Niet in behandeling nemen adviesaanvraag](#)

Met deze kant-en-klare maatwerkbrief informeert u de bestuurder dat de ondernemingsraad de adviesaanvraag niet in behandeling neemt. De ondernemingsraad kan aan de bestuurder een aangepaste versie van de adviesaanvraag vragen als deze niet voldoet aan de formele eisen van de Wet op de ondernemingsraden (WOR). Met de brief laat u weten wat volgens de ondernemingsraad (OR) ontbreekt in de adviesaanvraag. De bestuurder wordt verzocht een aangepaste versie van de adviesaanvraag te sturen.

Opmerkingen



MAATWERKBRIEF

[Bevestiging ontvangst adviesaanvraag](#)

Met deze kant-en-klare maatwerkbrief informeert u de bestuurder dat de ondernemingsraad de adviesaanvraag heeft ontvangen. De ondernemingsraad geeft in de brief aan op welke OR-vergadering de adviesaanvraag wordt besproken en welke overlegvergadering daarop volgt.

Opmerkingen



MAATWERKBRIEF

[Adviesaanvraag doorsturen aan OR-leden](#)

Met deze kant-en-klare maatwerkbrief informeert u de OR-leden over de ontvangst van een adviesaanvraag van de bestuurder. In de brief staan relevante aandachtspunten, zoals het onderwerp van de adviesaanvraag, het WOR-artikel dat van toepassing is, de datum van de OR-vergadering waarin de adviesaanvraag wordt besproken, de meegestuurde documenten en de gevraagde voorbereiding.

Opmerkingen

Stap 4 Het overleg met de OR over de adviesaanvraag



ARTIKEL

[Vergadermomenten voor de ondernemingsraad \(OR\)](#)

Het werk van de ondernemingsraad bestaat voor een flink deel uit overleggen. Onderling, met de bestuurder, maar ook andere partijen zijn belangrijke overlegpartners. Welke overleggen moet de ondernemingsraad voeren en welke spelregels gelden daarbij? In dit verdiepingsartikel vindt u alle ins en outs.

Opmerkingen



MAATWERKBRIEF

[Verzoek om informatie door de ondernemingsraad \(OR\)](#)

Gebruik deze kant-en-klare brief om alle informatie op te vragen die uw ondernemingsraad (OR) van de bestuurder wil ontvangen. Op grond van artikel 31 tot en met 31 f van de Wet op de Ondernemingsraden (WOR) heeft de ondernemingsraad recht op alle inlichtingen en gegevens die de ondernemingsraad en de commissies redelijkerwijs nodig hebben voor de vervulling van hun taak. Met deze maatwerkbrief vraagt u snel alle informatie op die u nodig heeft.

Opmerkingen



NIEUWS

[Geef externe deskundige duidelijke opdracht](#)

Artikel 16 van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) geeft de OR het recht om een deskundige in te schakelen. Om optimaal te kunnen profiteren van de expertise van de deskundige is het belangrijk dat de OR de deskundige een duidelijke opdracht geeft. Lees hier meer over in dit nieuwsbericht.

Opmerkingen



FORMULIER

[Communiceer als OR een eensgezind standpunt](#)

Gebruik dit formulier om vragen en standpunten van de OR aan de bestuurder vast te leggen. De ondernemingsraad (OR) bestaat uit meerdere OR-leden, met ieder een eigen mening en inzicht. Toch zult u aan de bestuurder als één ondernemingsraad (OR) moeten communiceren. Om miscommunicaties tussen OR-leden tijdens de overlegvergadering of elders te voorkomen, is het raadzaam om tijdens het OR-overleg samen duidelijk vast te leggen wat u als ondernemingsraad mondeling aan de bestuurder gaat vragen of mededelen.

Opmerkingen

Stap 5 De achterban informeren en raadplegen



V & A

[Is de OR verplicht informatie te delen met de achterban?](#)

Onze bestuurder wil niet dat wij de achterban informeren over lopende adviesaanvragen of instemmingsverzoeken. Hij wil geen onrust in de organisatie tot het besluit genomen is. Mogen of moeten wij deze informatie niet delen? U vindt het antwoord op deze belangrijke vraag in deze Vraag & Antwoord.

Opmerkingen



INFOGRAPHIC

Communicatiemiddelen OR

Voor de ondernemingsraad (OR) is het van groot belang om de achterban goed te informeren over de ontwikkelingen en om contact te houden. Er zijn verschillende middelen om de hele achterban relatief eenvoudig in één keer te bereiken. Zo zijn ontvangers van een e-mail of een nieuwsbrief met één bericht op de hoogte. Een bijkomend voordeel is dat ze het kunnen bewaren en kunnen (na)lezen op een gewenst moment. Een nadeel van deze kanalen is dat de boodschap ook ongezien in een overvolle inbox of spambox kan verdwijnen. Een overzicht van een aantal veelgebruikte communicatiemiddelen met de belangrijkste voor- en nadelen.

Opmerkingen



CHECKLIST

Tips voor goede communicatie door de OR met de achterban

Gebruik deze checklist voor een optimale communicatie door de OR met de achterban. De ondernemingsraad (OR) informeert aan en communiceert met de werknemers, de achterban. Aangezien de OR zijn draagvlak door middel van communicatie creëert en behoudt, is het van essentieel belang dat de OR dit op een professionele manier doet. Deze tool geeft u een aantal aandachtspunten voor een goede communicatie door de OR.

Opmerkingen

Stap 6 Het overleg met de bestuurder



ARTIKEL

[Artikel 23a t/m c WOR: De regels voor de overlegvergadering volgens de letter van de wet](#)

Uw belangrijkste bevoegdheid is het overlegrecht met de ondernemer. U kunt alles aan de orde stellen wat de onderneming betreft en waarover u met de bestuurder en de toezichthouder van gedachten wilt wisselen. U hoeft dus niet te wachten op een advies- of instemmingsaanvraag, maar kunt op elk moment zelf een thema aan de orde stellen. Welke wettelijke regels gelden voor het overleg tussen OR en ondernemer? U leest het in dit verdiepingsartikel.

Opmerkingen



CHECKLIST

[Goede verstandhouding OR en bestuurder](#)

Als ondernemingsraad (OR) streeft u naar een betere samenwerking en een meer gelijkwaardige relatie met de bestuurder. Meer proactiviteit, zelf de agenda bepalen en echt een gesprekspartner zijn. Dat klinkt mooi, maar is in de praktijk best lastig. Met behulp van dit stappenplan werkt de OR binnen korte tijd effectief samen met de bestuurder.

Opmerkingen

Stap 7 De beslissing van de OR op de adviesaanvraag



V & A

[Welke beslissingen zijn mogelijk op een adviesaanvraag?](#)

De bestuurder heeft een adviesaanvraag bij onze ondernemingsraad (OR) ingediend. We zijn het grotendeels eens met het voorgenomen besluit, maar niet helemaal. De bestuurder wil zijn voorgenomen besluit niet aanpassen. Welke opties hebben we om als ondernemingsraad op de adviesaanvraag te beslissen? U leest het in deze Vraag & Antwoord.

Opmerkingen



MAATWERKBRIEF

[Advies OR op adviesaanvraag doorgeven aan de bestuurder](#)

Gebruik deze maatwerkbrief om een goed onderbouwd advies te geven op een adviesaanvraag. De OR en personeelsvertegenwoordiging (pvt) hebben over een aantal onderwerpen adviesrecht. Dit advies moet goed onderbouwd zijn, zeker als de OR adviseert het voorgenomen besluit te wijzigen of in het geheel niet uit te voeren.

Opmerkingen

Stap 8 Conflicten voorkomen, oplossen en beslechten



MARKTANALYSE

[Zakelijke mediation vergelijken](#)

Met zakelijke mediation kunt u geschillen en arbeidsconflicten zonder een gang naar de rechter oplossen. Er zijn veel aanbieders van dit type mediation met verschillende specialismen. Deze marktanalyse richt zich op aanbieders die in het hele land actief zijn. Maak aan de hand van deze marktanalyse een weloverwogen keuze en kies de mediator die het beste bij uw situatie past.

Opmerkingen



ARTIKEL

[Artikel 26 en 36 WOR: Uw opties als uw OR een conflict heeft met uw bestuurder](#)

De Wet op de ondernemingsraden (WOR) geeft uw OR veel rechten en bevoegdheden. U zou daar niet veel aan hebben als u onoplosbare meningsverschillen niet zou kunnen voorleggen aan een externe instantie. Artikel 36 WOR bevat een algemene geschillenregeling waarmee OR en bestuurder elkaar kunnen dwingen de wet na te leven. Ook andere belanghebbenden, zoals vakbonden en werknemers, kunnen van deze regeling gebruik maken. Alle noodzakelijke kennis over dit onderwerp vindt u in dit verdiepingsartikel.

Opmerkingen

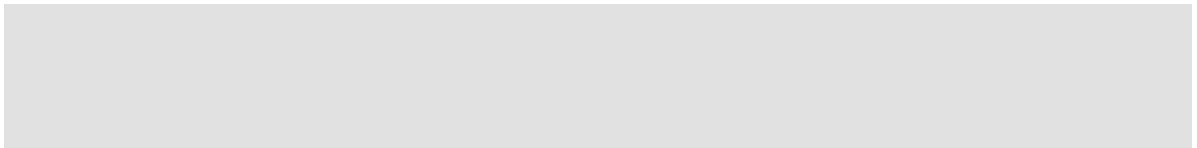


ARTIKEL

[Zorg dat u weet op welke manieren u een beroepsprocedure kunt starten](#)

Iedere OR dankt zijn bestaansrecht aan de Wet op de ondernemingsraden (WOR). Die wet is bedoeld om de medezeggenschap in organisaties zo veel mogelijk te stimuleren. Helaas verlopen de zaken niet altijd zoals ze zouden moeten en daarom voorziet de WOR ook in een beroepsrecht. Dat geeft uw OR de mogelijkheid om uw gelijk hogerop te halen als u er niet uitkomt met uw bestuurder. Het is dan wel belangrijk dat u precies weet welke beroepsmogelijkheden er zijn! U leest hier alles over in dit verdiepingsartikel.

Opmerkingen

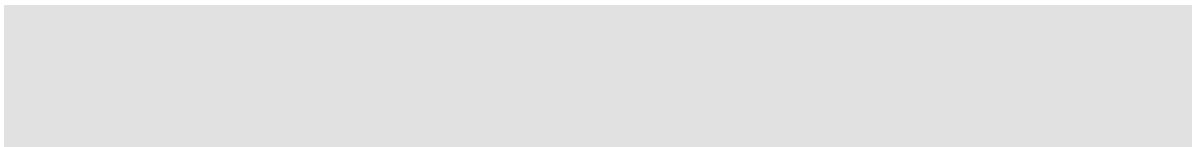


INFOGRAPHIC

[Beroepsprocedure OR](#)

Zowel uw bestuurder als uw OR kan in geval van een conflict waar u niet samen uitkomt een beroepsprocedure starten. De aard van het conflict bepaalt de route. Op deze infographic vindt u een makkelijk schematisch overzicht van alle routes, zodat u zeker weet dat u de juiste kiest.

Opmerkingen



Toch nog vragen?

Als u na het bestuderen van deze toolbox nog vragen heeft over het adviesrecht, kunt u die voorleggen aan de adviseurs van de adviesdesk. Stel als abonnee gratis uw vraag via rendement.nl/adviesdesk en ontvang binnen vijf werkdagen een antwoord.