

# Verwerk de aangifte loonheffingen in zes stappen

## Wie de regels niet volgt, kan naheffingen en boetes verwachten



### CHECKLIST

Publicatiedatum:  
6 augustus 2024

Elke werkgever met personeel in dienst ontkomt niet aan het periodiek doen van aangifte loonheffingen. De loonaangifte is aan veel regels gebonden. Werkgevers die zich niet aan die regels houden, hangt een hoop extra administratieve rompslomp en onnodige kosten boven het hoofd.

#### **Deze toolbox bestaat uit de volgende stappen:**

Wat telt mee voor de (aangifte) loonheffingen?	p.3
Verschuldigde loonheffingen berekenen	p.5
De aangifte loonheffingen invullen	p.7
Bijzondere situaties voor de loonheffingen verwerken	p.10
Handelingen na de aangifte loonheffingen	p.11

# Met een correcte aangifte loonheffingen voorkomt u naheffingen en boetes

Het ene loon is het andere niet. Voor verschillende vormen van loon gelden ook verschillende behandelwijzen in de loonadministratie. U moet om te beginnen op het loon van de werknemers loonbelasting/premie volksverzekeringen inhouden – tenzij er sprake is van vrijgestelde loonbestanddelen. Over het loon van werknemers is uw onderneming bovendien inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet (ZVW) en premies werknemersverzekeringen verschuldigd.

## Balans opmaken

Van dit alles moet uw onderneming periodiek de balans opmaken in de vorm van de aangifte loonheffingen en vervolgens de volgens die aangifte verschuldigde loonheffingen aan de Belastingdienst betalen. Slaat u daarbij de plank mis, dan hangen uw onderneming naheffingen en boetes boven het hoofd.

Het loont dus de moeite om u in de bijzonderheden van de aangifte loonheffingen te verdiepen. Deze toolbox zet ze op een rijtje en loodst u zonder kleerscheuren door het basisproces van de loonaangifte heen.



### Verder inzoomen met andere toolboxes

Voor bepaalde groepen werknemers en voor bepaalde speciale situaties gelden afwijkende regels in de loonaangifte. Die zijn in deze basistoolbox niet opgenomen. Deze aanvullende informatie vindt u in de toolbox [Snel aan de slag met bijzondere situaties in de aangifte loonheffingen](#).

Wilt u inzoomen op de behandeling van de werkgeverspremies in de aangifte loonheffingen, dan kunt u terecht bij de toolbox [Snel aan de slag met de premies werknemersverzekeringen en bijdrage ZVW](#).

## Stap 1 Download de interactieve checklist



CHECKLIST

[Verwerk de aangifte loonheffingen in zes stappen](#)

De eerste checklist heeft u nu voor u. Hierin staan alle onderdelen van deze toolbox benoemd. U kunt de status van de te nemen stappen in deze checklist bijhouden en afvinken welke onderdelen u heeft afgerond. Dit vinkje kunt u dus vast zetten.

### Opmerkingen

## Stap 2 Wat telt mee voor de (aangifte) loonheffingen?



V & A

### Waaruit bestaan de loonheffingen?

Voor het verschil tussen brutoloon en nettoloon van werknemers worden allerlei termen gebruikt. Loonbelasting, soms loonheffing en soms loonheffingen. Is dat allemaal hetzelfde? U leest het in de Vraag & Antwoord.

#### Opmerkingen



V & A

### Wat valt onder loon in geld?

Werknemers kunnen het loon in veel verschillende vormen genieten. Loon in geld is daarbij de belangrijkste vorm. Onder de noemer loon in geld valt alles wat de werknemer – onder welke naam dan ook – op grond van zijn (tegenwoordige of vroegere) dienstbetrekking in geld ontvangt. Dus ook kostenvergoedingen en fooien. In de Vraag & Antwoord vindt u meer informatie en voorbeelden.



#### **Cryptovaluta zijn geen loon in geld**

Bitcoins en andere cryptovaluta vallen niet onder loon in geld. Deze moeten in de aangifte loonheffingen belast worden als loon in natura.

#### Opmerkingen



V & A

### Wat is loon in natura waard?

Als uw onderneming iets aan werknemers verstrekt of ter beschikking stelt, moet de waarde vaak in de loonheffingen worden betrokken. Hoe bepaalt u de waarde van zogeheten loon in natura? Is dat altijd precies het bedrag dat uw onderneming er zelf voor heeft betaald of gelden er soms andere regels? U leest het in de Vraag & Antwoord.

## Opmerkingen



### TOOLBOX

#### [De werkkostenregeling toepassen in acht stappen](#)

Elke werkgever kan een percentage van de loonsom aan vergoedingen en verstrekkingen aan werknemers doen zonder dat daar loonheffingen over berekend hoeven te worden. Deze werkkostenregeling (WKR) kent echter wel strikte voorwaarden. Deze toolbox loodst u langs de obstakels van de WKR.

## Opmerkingen



### REGLEMENT

#### [Handboek Loonheffingen met register](#)

In dit handboek vindt u informatie van de Belastingdienst over de loonheffingen. Zoals u gewend bent, heeft Rendement een alfabetisch trefwoordenregister bij de recentste versie van de pdf van het Handboek Loonheffingen voor u samengesteld.



#### **Alert bij nieuwe versie**

Als u het Handboek downloadt van Rendement Online, ontvangt u automatisch een mail zodra er een nieuwe versie (met register) beschikbaar is.

## Opmerkingen

## Stap 3 Verschuldigde loonheffingen berekenen



NIEUWS

### [Loonbelastingtabellen 2024 zijn gepubliceerd](#)

De Belastingdienst heeft de loonbelastingtabellen voor 2024 online gezet: de witte en groene loonbelastingtabellen 2024, de tabellen voor herleidingssituaties en de tabellen voor bijzondere beloningen. Ook zijn de codes voor de aangifte loonheffingen gepubliceerd. Lees de bijzonderheden over de verschillende tabellen in dit nieuwsartikel.



#### Populairste tabellen snel downloaden

De witte en groene tabellen voor een aangiftetijdvak van een maand en de tabel voor bijzondere beloningen kunt u [direct downloaden via Rendement Online](#). De complete lijst met alle loonbelastingtabellen van 2019 tot en met 2024 vindt u via een keuzemenu op de [site van de Belastingdienst](#).

#### Opmerkingen



INFOGRAPHIC

### [Loonheffingskorting](#)

Via de loonbelasting/premie volksverzekeringen verrekent de werkgever de zogenoemde loonheffingskorting, die bestaat uit een cocktail van vijf heffingskortingen. U vindt ze, plus de behandeling ervan, in deze infographic.

#### Opmerkingen



V & A

### [Wanneer geldt de tabel bijzondere beloningen?](#)

Bij loon dat werknemers normaal gesproken eenmalig of eens per jaar ontvangen, moet uw onderneming de in te houden loonbelasting/premie volksverzekeringen niet berekenen volgens de normale tijdvaktabel, maar volgens de tabel voor bijzondere beloningen. De aandachtspunten daarbij leest u in de Vraag & Antwoord.

## Opmerkingen



CHECKLIST

### [Tabel bijzondere beloningen correct gebruiken](#)

Naast het reguliere loon, kan uw organisatie ook bijzondere beloningen geven aan werknemers. Het gaat dan bijvoorbeeld om vakantiebijslag of een eindejaarsuitkering. Voor deze beloningen gebruikt u niet de tijdvaktabel van de reguliere beloningen, maar de tabel voor bijzondere beloningen. Hierbij moet u wel rekening houden met een aantal zaken. In deze checklist vindt u deze zaken handig op een rij.

## Opmerkingen



TOOLBOX

### [Snel aan de slag met premies werknemersverzekeringen en ZVW](#)

Voor veruit de meeste werknemers moet uw organisatie premies werknemersverzekeringen en werkgeversheffing Zorgverzekeringswet (ZVW) betalen via de aangifte loonheffingen. Gelukkig neemt salarissoftware u tegenwoordig veel denkwerk uit handen. Toch is het goed als u alle regels rondom de premies werknemersverzekeringen kent. Deze toolbox loodst u langs alle bijzonderheden die gelden voor de premies voor de WW, ZW, WAO/WIA en de inkomensafhankelijke bijdrage ZVW.

## Opmerkingen



CHECKLIST

### [Contracturen en contractloon berekenen](#)

Werkgevers moeten in de aangifte loonheffingen onder meer het contractloon en de contracturen invullen. In de rubriek 'Contracturen per week' moeten de uren komen die uw organisatie met de werknemer heeft afgesproken als vast aantal uren per week. In de praktijk wordt er echter niet altijd een vast aantal uur per week afgesproken. Met behulp van deze checklist kunt u de contracturen per week precies bepalen. Daarnaast ziet u hoe u het contractloon per aangiftetijdvak kunt berekenen.

## Opmerkingen

## Stap 4 De aangifte loonheffingen invullen



### ARTIKEL

#### [Aandachtspunten bij de drie mogelijke manieren voor loonaangifte](#)

U bent er verantwoordelijk voor dat de door uw onderneming verschuldigde loonheffingen op tijd worden aangegeven bij en betaald aan de Belastingdienst. Voor het doen van aangifte loonheffingen bestaan er drie manieren. Afhankelijk van uw situatie is een bepaalde wijze al dan niet geschikt. Elke manier van loonaangifte doen, kent zo zijn aandachtspunten. U leest ze in dit verdiepingsartikel.

## Opmerkingen



### FORMULIER

#### [Model Gegevens vastleggen voor de loonheffingen](#)

Werknemers moeten bij indiensttreding diverse gegevens aanleveren die werkgevers nodig hebben om aangifte loonheffingen te kunnen doen. De vorm waarin die aanlevering gebeurt is volledig vrij, zolang het maar schriftelijk gebeurt en alle benodigde gegevens worden vastgelegd. Deze tool biedt u een handig formulier om de benodigde gegevens van de werknemer vast te leggen.

## Opmerkingen



### CHECKLIST

#### [Bepaal de fiscale woonplaats van werknemers](#)

De plaats waar uw werknemers wonen, lijkt een eenvoudig gegeven. Maar in de praktijk kan hun (fiscale) woonplaats u nog wel wat hoofdbrekens opleveren. En dat terwijl het uitgaan van de juiste woonplaats van werknemers van groot belang is voor de loonheffingen! Aan de hand van deze checklist kunt u bepalen wat fiscaal gezien de woonplaats is van uw werknemer, en waar u die moet toepassen in de aangifte loonheffingen.

## Opmerkingen



INFOGRAPHIC

### [Anoniementarief loonheffingen](#)

Als een werkgever niet over bepaalde gegevens voor de loonheffingen van zijn werknemers beschikt, moet hij voor hen het zogeheten anoniementarief toepassen. Dat heeft gevolgen voor het berekenen van de over hun loon verschuldigde loonheffingen. In deze infographic vindt u alle aandachtspunten.

## Opmerkingen



V & A

### [Mag er een fictief BSN in de aangifte loonheffingen staan?](#)

Als een werknemer geen burgerservicenummer (BSN) aan u verstrekt, is het laatste wat u moet doen een fictief BSN invullen in de loonaangifte. Omdat werkgevers in zo'n situatie vaak een 'makkelijk' BSN verzinnen, zijn er personen met ten onrechte meer dan 100 inkomstenverhoudingen op hun naam! Lees in deze Vraag & Antwoord hoe u wel moet handelen bij afwezigheid van een BSN.

## Opmerkingen



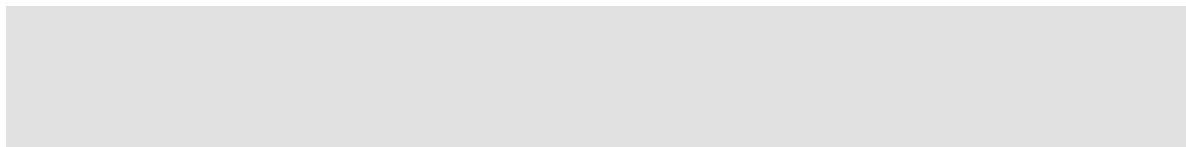
NIEUWS

### [Het verschil: loontijdvak en aangiftetijdvak](#)

Elke organisatie met werknemers heeft ermee te maken: tijdvakken. Maar wat is nou eigenlijk het verschil tussen een loontijdvak en een aangiftetijdvak en waarom is dat verschil voor de aangifte loonheffingen zo belangrijk? Dit nieuwsartikel geeft hier duidelijkheid over.



## Opmerkingen

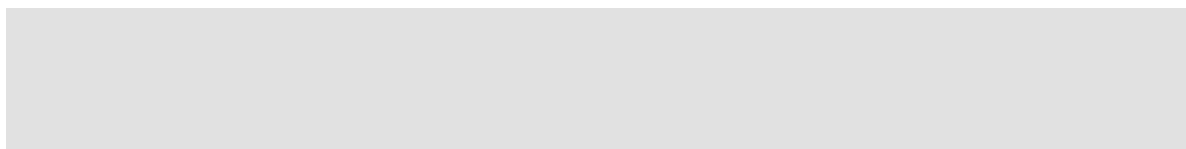


INFOGRAPHIC

### [Aangiftetijdvakken loonheffingen 2024](#)

Voor de door u ingehouden en verschuldigde bedragen aan loonheffingen moet u periodiek aangifte loonheffingen doen. De volgens de aangifte verschuldigde bedragen moet u tegelijkertijd met de aangifte loonheffingen betalen. De periode waarover u aangifte doet en betaling moet plaatsvinden, kan verschillen. In deze infographic staan alle deadlines op een rijtje.

## Opmerkingen

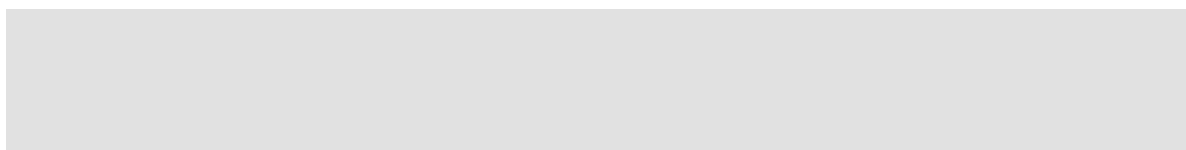


NIEUWS

### [Houd contactgegevens aangifte loonheffingen actueel](#)

Nadat de aangifte loonheffingen aangeleverd is, heeft de Belastingdienst hier soms vragen over. In de aangifte loonheffingen zijn daarom twee rubrieken opgenomen waarin contactgegevens van de aanleveraar of zijn contactpersoon opgegeven kunnen worden. Zorg dat die actueel zijn. Lees meer in dit nieuwsartikel.

## Opmerkingen



NIEUWS

### [Betalingskenmerk van de aangifte loonheffingen zoeken](#)

Een werkgever moet tijdig de aangifte loonheffingen indienen en betalen, onder vermelding van het betalingskenmerk. Eenmaal per jaar ontvangt hij daarvoor de gegevens in de aangiftebrief loonheffingen. Maar hoe achterhaalt een werkgever welk betalingskenmerk hij moet hanteren als hij deze brief kwijt is? U leest het in dit nieuwsartikel.

## Opmerkingen



V & A

### [Kunnen we een herinnering krijgen voor de aangifte loonheffingen?](#)

Elke werkgever die loonaangifte moet doen, ontvangt jaarlijks in november van de Belastingdienst de zogeheten 'Aangiftebrief loonheffingen' voor het komende kalenderjaar. Die bevat alle deadlines en betalingskenmerken. Daarnaast kan de Belastingdienst u aan het eind van ieder aangiftetijdvak een herinnering sturen. In deze Vraag & Antwoord leest u hoe u dat instelt.

## Opmerkingen

## Stap 5 Bijzondere situaties voor de loonheffingen verwerken



ARTIKEL

### [Bijzondere uitkeringen in de aangifte loonheffingen verwerken](#)

Het verwerken van normaal loon in de aangifte loonheffingen is voor u vast en zeker gesneden koek. Maar er zijn ook minder vaak voorkomende loonbestanddelen die speciale aandacht behoeven. Hoe verwerkt u aanvullend geboorteverlof, een transitievergoeding of een opname uit de levensloopregeling in de aangifte loonheffingen? U leest het in dit verdiepingsartikel.

## Opmerkingen



TOOLBOX

### [Snel aan de slag met bijzondere situaties in de loonaangifte](#)

De regels van de aangifte loonheffingen zijn tamelijk complex, maar in de meeste gevallen doet het salarispakket het zware werk. Voor bepaalde groepen werknemers en voor bepaalde speciale situaties gelden afwijkende regels in de loonaangifte. In deze toolbox staan alle uitzonderlijke omstandigheden voor de aangifte loonheffingen op een rijtje.

## Opmerkingen

## Stap 6 Handelingen na de aangifte loonheffingen



ARTIKEL

### [De diverse controles rond de aangifte loonheffingen](#)

Sinds de invoering van de elektronische aangifte loonheffingen wordt elke aangifte direct bij binnenkomst gecontroleerd. Dit doet zowel de Belastingdienst als UWV, alleen op verschillende momenten in het verwerkingsproces. Er vinden diverse soorten controles plaats, waarbij u terugkoppeling krijgt als er iets mis is met de loonaangifte. Alle controles zijn erop gericht om de polisadministratie betrouwbaar en stabiel te houden. In dit verdiepingsartikel leest u de bijzonderheden.

## Opmerkingen



V & A

### [Moeten we een fout in de loonaangifte herstellen of herzien?](#)

Als uw onderneming bij eerdere loonaangiften ten onrechte aangaf dat de werknemer geen oproepovereenkomst had, moet u deze fout dan herstellen of herzien? In deze Vraag & Antwoord leest u hoe u daarmee moet omgaan.

## Opmerkingen



ARTIKEL

### [De regels voor het corrigeren van de aangifte loonheffingen](#)

De Belastingdienst en andere instanties baseren zich voor het bepalen van aangiftes, uitkeringen en toeslagen op de gegevens uit de polisadministratie. Die moeten dus in orde zijn. Dat betekent dat u eventuele fouten in de aangifte loonheffingen altijd moet corrigeren, ook als ze voor uw organisatie geen verdere gevolgen hebben. Hoe gaat dat ook alweer in zijn werk voor 2022, 2021 en eerdere jaren? U leest het in dit verdiepingsartikel.

## Opmerkingen



ARTIKEL

### [Naheffingen en boetes rond de aangifte loonheffingen](#)

Ook al doet u nog zo uw best om het te voorkomen, rond de aangifte loonheffingen kan er natuurlijk altijd iets misgaan. Denk aan een fout in een aangifte, het te laat indienen ervan of te weinig loonheffingen betalen. De Belastingdienst heeft dan de mogelijkheid om de ontbrekende loonheffingen na te heffen en een boete voor het verzuim op te leggen. In ernstige gevallen kan uw onderneming strafrechtelijk vervolgd worden. Wat staat u dan eigenlijk precies te wachten?

## Opmerkingen



INFOGRAPHIC

### [Boetes rond de loonheffingen](#)

Bij de aangifte loonheffingen kunnen werkgevers onbedoeld fouten maken: een zogeheten verzuim. Denk bijvoorbeeld aan een fout in de gegevens in de loonaangifte, het te laat indienen van de aangifte of het betalen van te weinig loonheffingen. In zulke gevallen kan de Belastingdienst de werkgever een verzuimboete opleggen. Hoe hoog die boete precies is, hangt af van de situatie. In deze infographic vindt u meer informatie.

## Opmerkingen



VIDEO

### [Instructie invullen bezwaar loonheffingen](#)

Als uw onderneming het niet eens is met een naheffingsaanslag loonheffingen of een beschikking loonheffingen van de Belastingdienst, zoals de jaarlijkse beschikking voor LIV of LKV of de Werkhervattingskas, kunt u via een standaardformulier bezwaar maken. In deze video laat Asha Stuivenwold zien hoe u het formulier 'Bezwaar Loonheffingen' invult

## Opmerkingen



### TOOLBOX

## Stap voor stap door de fiscale bezwaar- en beroepsprocedure

Er zijn verschillende situaties waarbij uw onderneming het niet eens kan zijn met een beslissing van de Belastingdienst. Denk bijvoorbeeld aan een ontvangen aanslag, beschikking en/of boete. Als u in zo'n geval actie wilt ondernemen, kan dit in eerste instantie in de vorm van een bezwaar. In deze toolbox leest u hoe u een bezwaar indient en binnen welke termijn dit moet.

## Opmerkingen



### Toch nog vragen?

Als u na het bestuderen van deze toolbox nog vragen heeft over de aangifte loonheffingen van uw onderneming, kunt u die voorleggen aan de adviseurs van de adviesdesk. Stel als abonnee gratis uw vraag via [rendement.nl/adviesdesk](https://rendement.nl/adviesdesk) en ontvang binnen vijf werkdagen een antwoord.